



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Istituto Comprensivo Statale "Via Napoli"
Via Omero, 4 – 71010 Lesina (FG)



e. mail: FGIC82500C@istruzione.it - Posta certificata: FGIC82500C@pec.istruzione.it - Fax: 0882.707483
Tel. 0882.707485 (Dirigente Scolastico) – 0882.707486 (Docente 1° Coll.) - 0882.707481 (DSGA) – 0882.707480 (URP)

CIRCOLARE N. 96

Ai Docenti della Scuola Secondaria di I grado
Ai Responsabili di plesso
Al DSGA
Loro sedi
Al sito web

Oggetto: Convocazione Consigli di classe Scuola Secondaria di I grado. Scrutini II quadrimestre a.s. 2023/2024.

Si comunica alle SS.LL. che i Consigli di classe sono convocati, con la sola componente docenti, presso la sede centrale, per gli adempimenti relativi allo scrutinio del II quadrimestre come da calendario che segue:

Lesina	8.30	9.15	10.00	10.45	11.30	12.15	13.00	14.30	15.15	16.00	
07/06/2024									3^B	3^A	
10/06/2024	1^A	2^A	1^B	2^B							
Poggio Imperiale											
07/06/2024								3^A			
10/06/2024					1^A	2^A					

All'o.d.g.:

1. Valutazione e operazioni di scrutinio II quadrimestre a.s. 2023/2024;
2. Relazione finale del Consiglio di classe;
3. Compilazione Certificato delle competenze (classi terze).

Si ricorda che il Consiglio di classe riunito per lo scrutinio finale è un organo collegiale giudicante perfetto che esige la presenza di tutti i suoi componenti per la validità delle deliberazioni da assumere e deve quindi operare con la partecipazione di tutti i suoi componenti.

Per l'occasione si richiama la responsabile attenzione degli insegnanti sui seguenti adempimenti di fine anno scolastico:

- 1) Ogni docente compila il Registro Elettronico con le proposte di voto;
- 2) Ogni docente redige i programmi svolti e la relazione finale sull'andamento della classe dal punto di vista didattico e comportamentale. Per gli alunni disabili i docenti di sostegno redigeranno una relazione sulle attività svolte nelle classi con riferimento al PEI e su eventuali progetti attuati. Solo per le classi terze si trascriveranno anche le tematiche trattate nelle Uda. Le relazioni disciplinari, in duplice copia per le classi terze, devono essere datate e firmate dagli interessati; i programmi

svolti, in duplice copia per le classi terze, oltre che dai docenti devono essere firmati anche da almeno tre alunni della classe. Le relazioni e i programmi devono essere consegnati al Coordinatore della classe prima della seduta dello scrutinio finale.

3) Il docente Coordinatore di classe, prima della seduta dello scrutinio, redigerà in duplice copia la relazione didattica conclusiva del lavoro scolastico con riferimento ai vari aspetti della progettazione curricolare nella quale saranno evidenziati:

- l'analisi della situazione di partenza degli alunni (abilità e competenze in ingresso, livelli d'integrazione, partecipazione e interesse...)
- modalità di progettazione (Uda, attività sportive, visite guidate e viaggi d'istruzione, progetti, PNRR, partecipazione ad eventi...)
- risultati raggiunti (abilità e competenze, livelli d'integrazione, partecipazione e interesse...)
- inclusione e livelli di apprendimento degli alunni disabili.

Al termine dei lavori ogni docente consegnerà tutti gli elaborati, lavori svolti dagli alunni e il materiale scolastico in suo possesso. Tutti i docenti sono invitati a compilare e trasmettere in segreteria via e-mail alla casella di posta dell'Istituto fgic82500c@istruzione.it la richiesta ferie.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(*Dott.^{ssa} Incoronata G. Di Tullio*)

Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3 comma.2, D.Lgs 39/93