



## Ministero dell'istruzione e del merito

Istituto Comprensivo Statale "Via Napoli"

Via Omero, 4 – 71010 Lesina (FG)



e. mail: [FGIC82500C@istruzione.it](mailto:FGIC82500C@istruzione.it) - Posta certificata: [FGIC82500C@pec.istruzione.it](mailto:FGIC82500C@pec.istruzione.it) - Fax: 0882.707483  
Tel. 0882.707485 (Dirigente Scolastico) – 0882.707486 (Docente 1° Coll.) - 0882.707481 (DSGA) – 0882.707480 (URP)

Ai genitori degli alunni  
dell'I.C. "Via Napoli"  
Al sito web

### OGGETTO: Iscrizione genitori portale Pago In Rete

In ottemperanza al D.Lgs. 217/2017 art. 65 comma 2, nonché alla successiva nota Prot. 1123 del 08.05.2020 del Ministero dell'Istruzione, "Chiarimenti adesione alla piattaforma PagoPA", dal 1° luglio 2020 i genitori degli alunni devono effettuare tutti i pagamenti dei servizi acquistati dalle scuole, nonché il versamento dei contributi volontari, attraverso il portale Pago in Rete. A titolo di esempio, attraverso il portale dovranno essere versati i pagamenti relativi a:

- contributi volontari
- assicurazioni
- attività extra-curricolari (progetti)
- viaggi di istruzione e visite guidate
- acquisto libretti, badge

**Il ricorso al portale è obbligatorio ed esclusivo a partire dal 1° luglio 2020; ogni altra modalità di pagamento sarà considerata illegittima e pertanto vietata.**

Per **accedere al portale Pago in Rete**, è necessario possedere o ottenere delle credenziali. In sintesi, le credenziali possono essere già in possesso dei genitori, se hanno un'identità digitale SPID, se hanno conservato le credenziali utilizzate per l'iscrizione del proprio figlio a scuola, se sono docenti in possesso delle credenziali Polis.

In caso contrario, le credenziali devono essere acquisite effettuando la registrazione al portale. Semplici istruzioni per procedere alla registrazione sono reperibili a questo link:

<https://www.istruzione.it/pagoindrete/registrararsi.html>

Per utilizzare il portale Pago in Rete, infine, i genitori **devono compilare l'informativa privacy in allegato alla presente comunicazione per acconsentire al trattamento dei dati personali.**

**L'informativa e l'allegato deve essere compilato, firmato e spedito via mail con**

**OGGETTO: PAGOINRETE INFORMATIVA al seguente indirizzo mail: [fgic82500c@istruzione.it](mailto:fgic82500c@istruzione.it) .**

**(stampare solo il foglio dell'allegato dove apporre la firma, per gli altri fogli dell'informativa è sufficiente scaricarlo, compilarlo e allegarlo alla mail)**

Segnalo che i contributi volontari sono decisivi per il buon funzionamento dell'istituto. Le risorse provenienti dal Ministero consentono il funzionamento di base, ordinario delle scuole, ma non sarebbero sufficienti per garantire la piena efficienza dei laboratori, lo sviluppo di progetti che richiedono tecnologie e materiali speciali, la ricca offerta formativa che l'istituto garantisce a tutti i suoi iscritti. Per queste ragioni, il versamento del contributo, volontario, è caldamente richiesto a tutti voi.

Un cordiale saluto a tutti



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott. <sup>ssa</sup> Incoronata G. Di Tullio)

*Incoronata G. Di Tullio*

**Informativa sul trattamento dei dati ai  
sensi dell'art. 13 Regolamento UE  
679/2016**

## **Informativa sul trattamento dei dati personali**

**(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dell'alunno pagatore.

Tale associazione è finalizzata a consentirLe il pagamento, tramite il servizio "Pago in Rete" degli avvisi telematici – ancora attivi – emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA NAPOLI" DI LESINA (FG) al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. Telefono: 0882/707480, Email: fgic82500c@istruzione.it

### **Responsabile del trattamento**

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti "Pago In Rete" e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è la *Dott.ssa BARBANO DI MAGGIO ROSA*

Telefono: 3396342332, Email: [barbanodimaggirosa@pec.it](mailto:barbanodimaggirosa@pec.it).

### **Finalità del trattamento e base giuridica**

I dati personali da Lei forniti sono trattati per ragioni di pubblico interesse, ai sensi dell'art. 6 par. 1, lettera e), Regolamento UE 679/2016 e unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie, al fine di consentire la fruizione del Servizio "Pago in Rete" da parte dell'Istituzione scolastica, in esecuzione del combinato disposto di cui all'art 5, co.1 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82, all'art. 1, co.8 del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162 e all'art. 24, co, 2 del D.L. del 16 luglio 2020, n. 76,

Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dell'alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio "Pago In Rete" e, dunque, consentirLe di effettuare i pagamenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni.

Nello specifico, gli interessati possono alternativamente scegliere di:

- a) non utilizzare il servizio di Pago in Rete, quindi procedere ai pagamenti mediante bollettino non intestato;
- b) usufruire del servizio e compilare il modulo ai fini dell'associazione del proprio codice fiscale a quello dell'alunno;
- c) usufruire del servizio e compilare il modulo, delegando il rappresentante di classe a svolgere i pagamenti in nome e per conto dell'alunno;
- d) usufruire del servizio e compilare il modulo, selezionando entrambe le opzioni indicate sub. b) e sub c).

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati (tramite la compilazione dell'apposito modulo allegato alla presente informativa – **Allegato 1**) è obbligatorio al per il conseguimento delle finalità di cui sopra.

Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe il servizio.

### **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Periodo di conservazione dei dati personali**

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

### **Tipi di dati trattati**

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

### **Diritti degli interessati**

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
- il periodo di conservazione;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

### **Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.

**Allegato 1**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

codice fiscale \_\_\_\_\_ in qualità di

Genitore

Tutore

dell'alunno/a \_\_\_\_\_,

iscritto/a alla classe \_\_\_\_\_, sezione \_\_\_\_\_, del plesso/della sede \_\_\_\_\_.

Chiedo all'Istituzione scolastica di associare il mio Codice Fiscale con quello dell'alunno/a o dello studente/studentessa ai fini della visualizzazione e pagamento degli avvisi telematici ad esso/a intestati

Delego il **rappresentante di classe pro tempore**, qualora ne faccia richiesta alla segreteria, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



www.istruzione.it



PagòInRete è un risultato importante nell'ambito della strategia della digitalizzazione della PA, che dà attuazione al Piano Nazionale Scuola Digitale



**PAGÒ IN RETE**

per una scuola più digitale



Da oggi con il sistema PagòInRete del MIUR le **famiglie** ricevono notifiche dalle Scuole e **possono pagare on line** - tramite PC, Tablet, Smartphone - tasse scolastiche, viaggi di istruzione, visite guidate, assicurazioni, mensa scolastica, attività extracurricolari ed altro ancora.



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca





# PAGO IN RETE

## Cos'è

PagoInRete è il **sistema dei pagamenti on line** del MIUR che consente alle famiglie di effettuare i pagamenti degli avvisi telematici emessi dalle istituzioni scolastiche per i **diversi servizi erogati**:

- tasse scolastiche
- attività extracurricolari
- mensa
- trasporti
- viaggi di istruzione
- visite guidate
- ed altri contributi

Fornisce alle segreterie scolastiche un valido strumento per monitorare con efficacia il flusso dei pagamenti, risparmiando tempo e risorse.

Colloquia con il nodo dei Pagamenti SPC di Agid, denominato «PagoPA», che si occupa della comunicazione e dello scambio dati con i PSP, ossia Prestatori di Servizi di Pagamento (Banche, Poste ed altro) aderenti al servizio.



## A chi è rivolto e quali sono i vantaggi?

### Segreterie scolastiche

Tramite PagoInRete le segreterie scolastiche possono **gestire l'intero ciclo di vita del pagamento**, dall'emissione degli avvisi telematici per gli alunni frequentanti alla riconciliazione degli incassi con le scritture contabili.

Le funzionalità del sistema consentono di controllare e quadrare in tempo reale la situazione dei pagamenti.

### Famiglie

Accedendo al portale web del MIUR - usando PC, smartphone o tablet - le famiglie possono

- **visualizzare il quadro complessivo** di tutti gli avvisi telematici intestati ai propri figli, emessi anche da scuole differenti;
- **pagare uno o più avvisi contemporaneamente**, usando i più comuni mezzi di pagamento e scegliendo tra una lista di PSP quello più conveniente.

Il genitore riceve via email la conferma del pagamento eseguito e può scaricare la ricevuta telematica e/o **l'attestazione** valida per le eventuali detrazioni fiscali.

## Come accedere

Le segreterie scolastiche possono accedere dal menu SIDI:

### “Pagamenti telematici > Pago In Rete”

Le famiglie possono accedere al servizio “PagoInRete” dal sito del MIUR:

[www.pagoinrete.istruzione.it](http://www.pagoinrete.istruzione.it)

## Come pagare

Per effettuare un pagamento l'utente:

- 1 - seleziona uno o più avvisi telematici** da porre in un carrello dei pagamenti;
- 2 - sceglie tra diversi metodi di pagamento** proposti: carta di credito, addebito in conto, bollettino postale online e presso PSP. In funzione della modalità di pagamento selezionata, il sistema visualizzerà lista dei PSP che permettono tale modalità;
- 3 - seleziona un PSP e procede con il pagamento** inserendo i dati richiesti\* sul sito del PSP oppure presentando direttamente al PSP la stampa del documento di pagamento predisposto dal sistema.

## Assistenza

Sei una famiglia?

È disponibile il numero di telefono

**080 / 92 67 603**

attivo dal lunedì al venerdì,  
dalle ore 8:00 alle ore 18:30.

Sei una segreteria?

Puoi inoltrare le richieste di assistenza al  
Service Desk del MIUR.

\*PagoInRete non archivia alcun dato relativo alla carta di credito o al conto corrente dell'utente