



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
D.U. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV  
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei  
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

**Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!**

**Istituto Comprensivo Statale "Via Napoli"**

Via Omero, 4 – 71010 Lesina (FG) e. mail: [FGIC82500C@istruzione.it](mailto:FGIC82500C@istruzione.it)

Posta certificata: [FGIC82500C@pec.istruzione.it](mailto:FGIC82500C@pec.istruzione.it) - Fax: 0882.707483

Tel. 0882.707485 (Dirigente Scolastico) – 0882.707486 (Docente 1° Coll.) - 0882.707481 (DSGA) – 0882.707480 (URP)

Prot. n. 1727 /IV.5.1

Lesina, 09/03/2022

All'Albo  
Al sito web  
Agli atti

#### **AVVISO PER INDIVIDUAZIONE ESPERTO INTERNO PROGETTISTA**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**CODICE PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-PU-2021-538**

**CUP I19J2100 6730006**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, “Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale e in particolare l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06-09-2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**VISTA** la candidatura N. 1070376 inoltrata da questo Istituto in data 06-09-2021, che prevede la voce di costo “Progettazione” nelle spese generali, ammontante a un massimo omnicomprensivo di € 344,75;

**VISTA** l'autorizzazione del suddetto progetto e l'impegno di spesa da parte del MIUR con nota prot. n. AOODGEFID/42550 del 02-11-2021;

**VISTA** la Delibera del Collegio Docenti n. 70/2021 del 14 Settembre 2021

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 11/2021 del 20 dicembre 2021.

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 7325/VI.3 del 20/12/2021.

**RILEVATA** la necessità di reperire esperti interni di comprovata esperienza per svolgere attività di progettista nell'ambito del progetto **13.1.2A-FESRPON-PU-2021-538** ;

#### **COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale esperto interno per l'individuazione di  
**- n. 1 progettista**

da impiegare nella realizzazione del Piano Integrato di Istituto FESR - "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Il Responsabile di procedimento (RUP) è individuato nella persona della Dirigente Scolastica.

### **1) LIMITI, INCOMPATIBILITÀ DEGLI INCARICHI, PRECEDENZE**

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo.

Il personale interno che intende ricoprire il ruolo di esperto dovrà avere competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati.

Il Progettista non può in alcun modo essere ricollegato alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori.

Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante affissione all'albo on line della scuola.

Il personale interno all'amministrazione ha la precedenza su quello esterno; qualora una candidatura interna di personale appartenente alle amministrazioni scolastiche sia perfettamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente avviso, le candidature esterne non saranno prese in considerazione.

### **2) COMPITI DEGLI ESPERTI**

L'esperto Progettista dovrà:

- 1) Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- 2) Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- 3) Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- 4) Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- 5) Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

### **3) TEMPISTICA PER LO SVOLGIMENTO DEI LAVORI**

I sopralluoghi, la stesura del piano degli acquisti, il capitolato tecnico e ogni altra operazione propedeutica alla pubblicazione del bando per gli acquisti deve essere completata entro il 19/03/2021.

La partecipazione in qualità di consulente alle operazioni di valutazione delle offerte sarà calendarizzata successivamente.

### **5) MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli aspiranti dovranno produrre istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Via Napoli" di Lesina. L'istanza dovrà obbligatoriamente contenere, a pena di esclusione:

- Domanda di partecipazione alla procedura di selezione (allegata al presente avviso) e contestuale dichiarazione sottoscritta dal soggetto interessato all'incarico nominativo, nelle forme e con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativamente ai dati anagrafici e al possesso dei requisiti necessari e obbligatori per l'espletamento dell'incarico in oggetto.
- Fotocopia di un documento di identità personale valido (della persona fisica oppure, in caso di aziende, del titolare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000).
- Curriculum vitae in formato europeo

La domanda di partecipazione e i documenti dovranno essere inviata via PEC all'indirizzo [fgic82500c@pec.istruzione.it](mailto:fgic82500c@pec.istruzione.it), con oggetto: Candidatura Esperto Progettista Progetto "PONDIGITAL BOARD", entro e non oltre le ore 13 di mercoledì 16 marzo 2022.

### **6) MODALITÀ DI SELEZIONE**

Oltre ai requisiti obbligatori indicati al punto 2 del presente avviso, per la selezione degli aspiranti all'incarico di progettista si procederà all'analisi dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita:

Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica ecc.) Punti 30 per 110/110+ lode Punti 25 da 100/110 a 110/110 Punti 20 fino a 99/110	Max 30 punti
Competenze informatiche certificate	5 punti per certificazione Max 10 punti
Per ogni incarico di Progettazione o Collaudo nell'ambito di progetti PON FERS	5 punto per ogni esperienza Max 20 punti
MASSIMO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 50 punti	

Prescindendo dal punteggio ottenuto sarà data priorità assoluta ai candidati interni all'Istituto.

Successivamente a parità di punteggio sarà data priorità al candidato più anziano di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Al termine della selezione sarà predisposta la graduatoria degli aspiranti al conferimento dell'incarico, che sarà pubblicata all'Albo online sul sito internet dell'Istituto ([www.icslesina.it](http://www.icslesina.it)). Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente. La remunerazione per gli esperti sarà contenuta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata e ammessa al finanziamento, comprensivo di ogni onere fiscale ed erariale:

L'esperto PROGETTISTA sarà retribuito per un compenso omnicomprensivo di euro € 344,75

Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme per i sopralluoghi, oltre alla documentazione prevista dall'incarico e alla partecipazione alle attività previste.

**7) TRATTAMENTO DATI PERSONALI** I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Avviso Pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D.Lgs. 30 giugno 2003 n.196 così come modificato ed integrato dal D. Lgs 101/2018.



Il Dirigente Scolastico

Dot.ssa Incoronata G. DI TULLIO

*G. Di Tullio*

ALLEGATO

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 DPR 445 del 2/12/2000)

Alla Dirigente Scolastica dell'IC "Via Napoli"  
di Lesina

Oggetto: Domanda di partecipazione al bando relativo alla selezione di n. 1 **Progettista** –

Progetto PON 13.1.2A-FESR-PON-PU-2021-538 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06-09-2021.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) il  
\_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, residente a  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, recapito  
telefonico \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Esperto progettista relativo al Progetto 13.1.2A-FESR-PON-PU-2021-538 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica nell'organizzazione".

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione del bando;
- di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di non aver subito condanne penali;
- di non essere socio, titolare di ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto, né di rivestire altri ruoli incompatibili;
- di essere dipendente nei ruoli ATA/Docente (Classe di concorso \_\_\_\_\_), in servizio nell'a.s. 2021-22 presso \_\_\_\_\_

Si allega alla presente:

- fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- curriculum vitae in formato europeo;
- eventuali attestati e certificazioni necessari.

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre, ai sensi e per gli effetti sensi del Regolamento Ue 2016/679 Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (Gdpr) e del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196, di prestare il proprio consenso all'uso dei dati di cui alla dichiarazione per la finalità del presente procedimento, con modalità cartacee e informatiche, nonché alla comunicazione o diffusione dei dati, esclusivamente in ottemperanza a obblighi di legge.

Dichiara di aver preso visione della relativa informativa, allegata al bando.

Data, \_\_\_\_\_

Il dichiarante  
(firma leggibile per esteso)

---